Anexo No. 01

N	Clase	Fuente	Etapa	Tipo	Descripción	Consecuencia de la ocurrencia del evento	Probabilidad	Impacto	Valoración	Categoría	¿A quién se le asigna?	Tratamiento/Control a ser implementado	Impacto después del tratamiento				¿Afecta la ejecución del contrato?	Responsable por implementar el tratamiento	Fecha estimada en que se inicia el tratamiento	Fecha estimada en que se completa el tratamiento	Monitoreo y revisión	
													Probabilidad	Impacto	Valoración	Categoría					¿Cómo se realiza el monitoreo?	Periodicidad
1	General	Externo	Selección	Riesgos Operacionales	No estar incluido y aprobada la contratación solicitada dentro del PlanAnual de Adquisiciones	No satisfacer una necesidad especificade la Entidad; dejarde prestar un servicio que se requiere para cumplir los fines institucionales.	3	4	7	Riesgo Alto	Contratante	Comprobar que el objeto contractual esté inmerso en el Plan Anual de Adquisiciones y en el Proyecto de Inversión.	1	1	2	Riesgo Bajo	SI	Contratante	Estudio de la necesidad	Aprobación Plan Anual de Adquisiciones	La dependencia ordenadoradel gasto durante la etapa preparatoria de la contratación, revisa el plan de Adquisiciones y verificala disponibilidad del futuro contratista.	Al iniciar la elaboración de losEstudios Previos
2	General	Externo	Selección	Riesgos Operacional	Que se presenten nuevos lineamientos gubernamentales	Que se afecte el normal desarrolloen la gestión de laentidad	3	3	6	Riesgo Alto	Contratante	Revisar la normatividad y si esdel caso realizar las modificaciones contractuales	3	2	5	Riesgo Medio	SI	Ordenador del gasto	Al cambio de normatividad	Antes de la suscripción delcontrato	Elencargado de proyectarlos documentos precontractuales	Cuando se materialiceel riesgo
3	General	Interno	Selección	Operacional	Retraso en la entrega de los documentos exigidospor parte del Contratista	Retraso en la elaboración del Contrato y su entrada en ejecución	4	2	6	Riesgo Alto	Contratista	Establecimiento de fechas límites para la entrega de la documentación requerida y seguimiento periódico programado por parte de los referentes del área	2	1	3	Riesgo Bajo	SI	Contratante (Referente de Área)	Solicitud documentos	Radicación dela carpeta	A través del personal encargado delárea especifica	Semanal
4	General	Interno	Selección	Operacional	Presentación de información falsa por parte del futuro contratista para cumplir con el perfil exigido y poder celebrar el contrato	Contratista sin el lleno de los requisitos legales. Nulidad del contrato. Investigaciones penales y disciplinarias.	2	5	7	Riesgo Alto	Contratista-Contratante	Validación previa de los documentos requeridos para la suscripción del contrato. Consulta en las plataformas destinadas para tal fin, de antecedentes disciplinarios, fiscales y judiciales	1	5	6	Riesgo Alto	SI	Contratante (Referente de Área)	Solicitud documentos	Radicación dela carpeta	A través del referente delárea especifica	Durante la Etapa deSelección
5	General	Interno	Selección	Operacional	Que no se entregue la documentación en la fecha solicitada a la Subdirección Contratación,	Retraso en la elaboración de los contratos.	4	3	7	Riesgo Alto	Contratante	Reuniones previas por parte de las áreas generadas de la necesidad para planes de contingencia que permitan cumplir con las fechas.	2	2	4	Riesgo Bajo	SI	Contratante	Radicación dela carpeta	Firma del Contrato	Seguimiento permanente	Diario

					pararevisión y elaboración del contrato																	
6	General	Interno	Selección	Operacional	Que se presente una causal de inhabilidad, incompatibilidad y/o alguna referida a salud ocupacional	Imposibilidad de celebrar el contrato	2	4	6	Riesgo Alto	Contratista	Revisión y verificación de antecedentes disciplinarios, soportes contractuales y exámenes de salud ocupacional	1	2	3	Riesgo Bajo	SI	Contratante (Referentede Área)	Solicitud Exámenes pre ocupacionales	Radicación dela carpeta	A través del referente de contratación de cada área	Durante la Etapa deSelección
7	Específico	Interno	Selección	Operacional	No firma del contrato porparte del Contratista	Retraso en el Proyecto al cual elcontratista se vinculará	3	2	5	Riesgo Medio	Contratista	Se debe requerir al contratista para la firma delcontrato y expedición de la garantía requerida en el proceso.	2	2	4	Riesgo Bajo	SI	Contratante	Elaboración del Contrato	Suscripción del contrato	Se debe requerir e informaral contratista el termino establecido para la aceptación o firma del contrato; además, de informar al ordenador del gasto.	Diario
8	Específico	Externo	Ejecución	Financiero	Cambio de régimen NO responsable de IVA a Común o viceversa a cargo del contratista	Sobrecostos en la ejecución contractual	3	4	7	Riesgo Alto	Contratista	Modificacióncontractual	1	1	2	Riesgo bajo	SI	Contratante (Referentede Área	Ejecución del contrato	Modificación contractual	A través del supervisor y elreferente de contratación decada área	Durante la ejecucióndel Contrato
9	Específico	Interno	Ejecución	Operacional	Inadecuado manejo de la información a la cual tiene acceso elcontratista	Mal uso de la información, afectación de la imagen de la entidadcontratante o perdidade la información	4	3	7	Riesgo Alto	Contratista	Realizar retroalimentación para el uso adecuado de la información y Crear back up o repositorios de información y productos que se elaboran durante la ejecución	1	1	2	Riesgo bajo	SI	Contratista ycontratante	Ejecución del contrato	Cuando la informaciónse encuentre debidamente custodiada	A través de la Dirección TIC, supervisor y el referente de contratación decada área	Mensual
10	Específico	Interno	Ejecución	Operacional	Demoras por parte de laentidad contratante (Supervisor) en la aprobación de los productos y/o informes presentados por el contratista	Posibles reprocesos respecto de los informes o productos y retrasoen el pago del contratista	3	2	5	Riesgo Medio	Supervisor	Revisión de informes de contratistas de forma periódica y cargue de información en las plataformas destinadas a ello.	1	1	2	Riesgo bajo	NO	Supervisor ycontratista	Ejecución del contrato	Al inicio del siguiente periodo del informe	Con la verificación de losinformes mensuales firmados y cargados	Mensual